

Na temelju odredbi Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14 i 154/14), te članka 36. Statuta Daruvarskih toplica, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, nakon obavljenog savjetovanja s Radničkim vijećem, Upravno vijeće Daruvarskih toplica, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju na 8. redovnoj sjednici održanoj dana **27. lipnja 2018. godine** donijelo je

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu Daruvarske toplice, Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju (u nastavku teksta: Poslodavac), sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada, radnom procesu, sredstvima rada, broju zaposlenih te izvršenoj procjeni rizika, utvrđuje organizaciju zaštite na radu, pravila zaštite na radu, kao i prava, obveze i odgovornosti radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu (u nastavku teksta: Zakon), drugim propisima donesenim temeljem Zakona, kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i drugim izvorima prava.

Članak 2.

Izrazi korišteni u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Pravilnikom se utvrđuju subjekti zaštite na radu, njihova prava, obveze i odgovornosti u vezi provedbe zaštite na radu kod Poslodavca te sustav pravila zaštite na radu čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom, otklanjanje rizika i za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu kod Poslodavca, te zaštita radnog okoliša.

Otklanjanje rizika za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu kod Poslodavca postiže se provedbom pravila i mjera zaštite na radu, zaštite od požara, evakuacijom, spašavanjem i pružanjem prve pomoći.

Članak 4.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve radnike Poslodavca , kao i osobe koje po bilo kojoj drugoj osnovi se nalaze na radu u Bolnici i pri tome borave u prostorima Poslodavca, te pripadajućim izdvojenim poslovnim jedinicama.

Članak 5.

Mjesto rada, u smislu odredbi Pravilnika, je svako mjesto na kojemu moraju biti, ili na koje moraju ići radnici i osobe na radu, odnosno mjesto kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za Bolnica.

Mjesto rada je i svaki prostor koji Bolnica koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim, ili neizravnim nadzorom.

Izdvojeno mjesto rada je mjesto rada u kojemu radnik ugovoreni posao obavlja kod kuće, ili u drugom prostoru koji nije prostor Bolnica.

II. ORGANIZACIJA I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

1. Organizacija zaštite na radu

Članak 6.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih, kao i priznatih pravila zaštite na radu te uputa Bolnice.

Bolnica je obvezan provoditi zaštitu na radu na temelju sljedećih općih načela prevencije:

- Procjenjivanje i izbjegavanja rizika
- Sprječavanja rizika na njihovom izvoru
- Prilagođavanja rada radnicima u vezi s mjestom rada, izborom radne opreme te načinom rada i radnim postupcima radi ublažavanja jednoličnog rada, rada s nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalih napora s ciljem smanjenja njihovog štetnog učinka na zdravlje
- Prilagođavanja tehničkom napretku
- Zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim
- Razvoja dosljedne sveobuhvatne politike prevencije povezivanjem tehnologije, organizacije rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
- Davanja prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim
- Odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
- Besplatnosti prevencije, odnosno mjera zaštite na radu za radnike.

Članak 7.

Prvenstvo primjene imaju osnovna pravila zaštite na radu kojima se uklanjaju, ili u najvećoj mjeri umanjuju opasnosti na sredstvima rada.

Ova osnovna pravila zaštite na radu kod Poslodavca obuhvaćaju:

- zaštitu od mehaničkih opasnosti;
- zaštitu od udara električne struje;
- sprječavanje nastanka požara i eksplozije;
- osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine;
- osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora;
- osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba;
- osiguranje čistoće;
- osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka;
- osiguranje propisane rasvjete;

- zaštitu od buke i vibracija;
- zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja;
- zaštitu od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja;
- zaštitu od prekomjernih napora;
- zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja;
- osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Članak 8.

Posebna pravila zaštite na radu odnose se na radnike i na način obavljanja radnog postupka a primjenjuju se kada se osnovnom pravilima ne može u potpunosti, ili najvećoj mjeri ukloniti opasnosti.

Posebna pravila zaštite na radu sadrže:

- uvjete glede dobi života, spola, stručne spreme i osposobljenosti, zdravstvenog stanja, duševnih i tjelesnih sposobnosti, koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada;
- obvezu i način korištenja odgovarajućih osobnih zaštitnih sredstava;
- posebne postupke pri uporabi opasnih radnih tvari;
- obvezu postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti;
- postupak s unesrećenim, ili oboljelim radnikom do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 9.

Priznata pravila zaštite na radu su pravila iz propisa, ili u praksi provjereni načini pomoću kojih se otklanjaju, ili u najvećoj mjeri smanjuju opasnosti od nastanka ozljeda na radu, profesionalnih, ili drugih bolesti te ostalih štetnih posljedica za radnike, a primjenjuju se ukoliko ne postoje propisana pravila zaštite na radu.

Članak 10.

Primjena pravila zaštite na radu i s njima povezanih mjera zdravstvene zaštite ne smije povlačiti nikakve troškove za radnike.

Troškove provođenja zaštite na radu snosi Poslodavac.

Članak 11.

Pravilima zaštite na radu u Bolnici uređuju se sljedeća područja:

- organiziranje i provedba zaštite na radu,
- povjerenik radnika za zaštitu na radu,
- procjena rizika za život i zdravlje radnika i osoba na radu,
- organiziranje i provedba osposobljavanja iz područja zaštite na radu,
- obavještanje o pitanjima iz zaštite na radu,
- odgovornost za štetu na radu i u vezi s radom,

- osposobljavanje za rad na siguran način,
- obavješćavanje i savjetovanje radnika i Bolnice sa svrhom postizanja odgovarajuće razine zaštite na radu,
- poslovi s posebnim uvjetima rada,
- zaštita posebno osjetljivih skupina radnika (maloljetnih radnika, trudnica, radnica koje su nedavno rodile, radnica koje doje, radnika oboljelih od profesionalnih bolesti te radnika kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti), - sredstva rada, osobna zaštitna oprema i mjesta rada,
- radni okoliš,
- stres na radu, ili u vezi s radom,
- sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute,
- zaštita od požara i eksplozije, neposrednog i značajnog rizika, evakuacija i spašavanje,
- pružanje prve pomoći,
- zaštita nepušača, zabrana pijenja alkohola i uzimanja drugih sredstava ovisnosti,
- evidencije, isprave i obavijesti,
- obveze prema tijelima nadzora te
- obveze i prava radnika.

Svi radnici Bolnice, osobe na radu u Bolnici po drugoj osnovi i sve druge osobe koje se nalaze u prostorijama Poslodavca, dužne su pridržavati se propisa, pravila i uputa Bolnice o zaštiti na radu.

Članak 12.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovorna je Bolnica, neovisno o tome da li se poslovi zaštite na radu obavljaju putem organizirane službe zaštite na radu, stručnjaka za zaštitu na radu, ili je u pisanim obliku preneseno ovlaštenje za obavljanje poslova zaštite na radu na drugu osobu – ovlaštenika zaštite na radu.

2. Poslodavac

Članak 13.

Poslodavac provodi zaštitu na radu provedbom sljedećih preventivnih mjera:

- izbjegavanja rizika;
- procjenjivanja rizika i sprječavanja rizika na njihovom izvoru;
- prilagođavanja rada radnicima oblikovanjem mjesta rada, odgovarajućim izborom radne opreme, provođenjem radnih postupaka kojima se ublažava jednoličnost rada, izbjegavanja rada s nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu, u cilju smanjenja štetnih učinaka na zdravlje radnika;
- prilagođavanja napretku tehnologije;
- zamjene opasnog neopasnim, ili manje opasnim;

- osiguravanjem prednosti skupnih mjera zaštite na radu pred pojedinačnim;
- osposobljavanjem i obavješćivanjem radnika;
- besplatnim mjerama zaštite na radu za radnike;
- drugim aktivnostima sukladno Zakonu i drugim propisima donesenim temeljem Zakona.

Članak 14.

Poslodavac je obavezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom, ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom i koja je dostupna radnicima.

Pri izradi procjene rizika Poslodavac je dužan pridržavati se uvjeta, načina i metode izrade procjene rizika određene Zakonom, posebnim podzakonskim propisom koji uređuje izradu procjene rizika i stvarnih rizika radnih mjesta kod Poslodavca.

Poslodavac je dužan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom.

Procjena rizika mora biti dostupna na svakom radnom mjestu u obliku izvotka Procjene rizika (samo opasnosti, štetnosti i naponi pojedinog radnog mjesta), a kompletna na serveru bolnice.

Članak 15.

Temeljem procjene rizika Poslodavac određuje rokove za otklanjanje rizika koji ne smiju biti duži od jedne godine od određivanja mjera za njihovo otklanjanje, kao i postupke kontrole provedbe mjera za otklanjanje rizika, ovisno o procijenjenom riziku, štetnosti te mogućnostima provedbe određenih mjera i postupaka.

Poslodavac odgovara za propuste u procjeni rizika sukladno Zakonu.

Članak 16.

Poslodavac u okviru svojih zakonskih ovlasti u vezi s provedbom zaštite na radu obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje mjere i sredstva za provođenje i unapređivanje zaštite na radu;
- donosi opće akte, planove i programe mjera zaštite na radu, odluke i druge akte iz područja zaštite na radu;
- redovito razmatraju stanje zaštite na radu;
- donosi plan evakuacije i spašavanja u slučaju izvanrednih okolnosti;
- brine se za provedbu mjera zaštite od požara;
- utvrđuje programe zaštite na radu na radnim mjestima;
- osigurava osposobljavanje iz područja zaštite na radu te osposobljavanje radnika za rad na siguran način;
- imenuje radnu skupinu za izradu procjene opasnosti za pojedina radna mjesta;
- poduzima mjere radi sprječavanja nastanka ozljeda na radu i profesionalnih bolesti;
- osigurava zaštitu posebno osjetljivih skupina radnika;
- brine se o ispitivanju radnog okoliša, radne opreme i drugih sredstava rada;

- osigurava osobna zaštitna sredstva za radnike i njihove redovite preglede;
- osigurava provedbu zabrane pušenja, konzumiranja alkohola i sredstava ovisnosti;
- provodi disciplinske mjere protiv radnika koji postupaju suprotno propisima i pravilima zaštite na radu;
- prati i razmatra podatke u svezi s povredama na radu i profesionalnim bolestima;
- osigurava vođenje propisanih evidencija;
- nalaže postavljanje znakova sigurnosti i znakova općih obavijesti sukladno propisima;
- surađuje s nadležnom inspekcijom, povjerenikom radnika iz zaštite na radu i svim drugim osobama i tijelima koji provode zaštitu na radu kod Poslodavca;
- brine o pravodobnoj prijavi ozljede na radu radnika;
- izvješćuje inspektora rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika;
- sudjeluje u obavljanju poslova iz članka 17. ovog Pravilnika;
- provodi druge aktivnosti u vezi zaštite na radu sukladno propisima.

3. Ovlaštenik Poslodavca

Članak 17.

Poslodavac može obavljanje svojih poslova prenijeti na ovlaštenika sukladno članku 23. Zakona.

Ovlaštenje iz stavka 1. utvrđuje se u pisanom obliku, odlukom Poslodavca.

Ovlaštenici su u pravilu voditelji pojedinih ~~organizacijskih dijelova~~ ustrojstvenih jedinica, a osim osposobljavanja za rad na siguran način za radno mjesto na kojem radi moraju biti osposobljeni za ovlaštenike.

Članak 18.

Ovlaštenik Poslodavca, između ostalog, obavlja sljedeće poslove zaštite na radu:

- osigurava provedbu i nadzire primjenu pravila zaštite na radu kod Poslodavca;
- osigurava da rad kod Poslodavca obavlja samo onaj radnik koji je osposobljen za rad na siguran način;
- brine o okolnostima radi kojih bi mogao biti ugrožen život, zdravlje, ili sigurnost radnika;
- brine da radnici koriste osobna zaštitna sredstva sukladno propisima;
- osigurava da radnici ne koriste sredstva rada i zaštitna sredstva za koja postoji osnovana sumnja da im mogu ugroziti život, zdravlje i sigurnost;
- vodi računa o načinu uporabe i ispravnosti opreme, strojeva, uređaja te zaštitnih sredstava;
- obustavlja rad na mjestu na kojem je uočena neposredna opasnost za život, ili zdravlje radnika;
- privremeno zabranjuje rad radnika kojega zatekne u obavljanju poslova na način koji ugrožava provedbu zaštite na radu i sigurnost radnika;

- u dogovoru s ravnateljem organizira praktične vježbe evakuacije i spašavanja;
- daje podatke tijelima nadzora u vezi zaštite na radu;
- surađuje s drugim pravnim i fizičkim osobama čiji su poslovi i ovlaštenja vezani uz zaštitu na radu kod Poslodavca;
- predlaže zakonskom zastupniku Bolnice utvrđivanje mjera u vezi zaštite na radu;
- sudjeluje u obavljanju poslova iz članka 16. ovog Pravilnika
- obavlja druge poslove ovlaštenika sukladno Zakonu, provedbenim propisima i odlukama Poslodavca.

Članak 19.

Ovlaštenik Poslodavca čine težu povredu radnih obveza i discipline ako nepotpuno, nestručno ili nepravodobno izvršava dužnosti utvrđene Zakonom, drugim propisima, ovim Pravilnikom i drugim aktima Poslodavca.

4. Stručnjak za zaštitu na radu

Članak 20.

Poslodavac je dužan osposobiti potreban broj radnika koji će obavljati poslove stručnjaka zaštite na radu, ukoliko u određenom periodu nema dovoljan broj zaposlenih stručnjaka zaštite na radu utvrđen Zakonom i Pravilnikom za o obavljanju poslova zaštite na radu.

Kada Poslodavac zbog objektivnih i opravdanih razloga, pobliže navedenih u Pravilniku o obavljanju poslova zaštite na radu, ugovori obavljanje poslova zaštite na radu s osobom ovlaštenom za obavljanje poslova zaštite na radu, ovlaštena osoba je o tome obvezna dostaviti elektroničku obavijest putem informacijskog sustava zaštite na radu Zavodu za unapređivanje zaštite na radu u skladu s provedbenim propisom.

Obveze stručnjaka zaštite na radu su:

- pružanje stručne pomoći Poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, kao i povjerenicima zaštite na radu, te radnicima pri provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- obavljanje unutarnjeg nadzora na primjenom pravila zaštite na radu
- davanje inicijative za otklanjanja eventualnih nedostataka pri provođenju zaštite na radu te prijedloga za unapređivanje zaštite na radu
- sudjeluje u radu Odbora za zaštitu na radu
- obavljanja druge poslove sukladno Zakonu i pripadajućim podzakonskim aktima

5. Povjerenik zaštite na radu

Članak 21.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezan je štititi interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.

Izbora i opoziv povjerenika provodi se sukladno odredbama Zakona, odnosno ovisno o broju radnika Poslodavca. Radnici između sebe mogu birati povjerenika radnika za zaštitu na način:

- ako Poslodavac zapošljava više od 20 radnika provodi se sukladno odredbama Zakona o radu o izboru radničkog vijeća;

Članak 22.

Poslodavac osigurava povjereniku potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, daje mu potrebne obavijesti i omogućava uvid u sve propise i isprave u svezi sa zaštitom na radu.

Poslodavac ne smije povjerenika tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka sindikalnog povjerenika rasporediti na drugo radno mjesto, ili drugom poslodavcu, raskinuti s njim radni odnos, smanjiti mu plaću ili ga na drugi način dovoditi u nepovoljniji položaj niti protiv njega pokrenuti postupak za naknadu štete, ukoliko je povjerenik postupao sukladno svojim ovlastima.

Poslodavac je dužan ispunjavati i druge obveze prema povjereniku sukladno odredbama Zakona, drugih propisa i akata Poslodavca.

Članak 23.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu, između ostalog, obavlja sljedeće poslove:

- podnosi Poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu;
- zahtijeva od Poslodavca poduzimanje odgovarajućih mjera u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika;
- podnosi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu ako za to ima potrebe;
- sudjeluje s Poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati Poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu;
- prima primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenosi Poslodavcu, ili njegovom ovlašteniku;
- izvješćuje nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika;
- poziva nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a Poslodavac propušta, ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu;
- prisustvuje inspekcijskim pregledima i očituje se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor;
- vrši uvid i koristi dokumentaciju Poslodavca iz zaštite na radu;
- obavješćuje radnike o provedbi zaštite na radu;
- obavlja druge poslove sukladno Zakonu, drugim propisima i aktima Poslodavca.

6. Odbor zaštite na radu

Članak 24.

Prema broju zaposlenih Poslodavac obavezan je osnovati odbor zaštite na radu kao svoje savjetodavno tijelo za unapređivanje zaštite na radu.

Odbor čine Poslodavac, njegovi ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod Poslodavca, specijalist medicine rada izabran sukladno s posebnom propisu

te povjerenik radnika za zaštitu na radu, ili njihov koordinator. Odbor se sastaje najmanje jedanput u tri mjeseca i o svojem radu vodi zapisnik.

Članak 25.

Odbor zaštite na radu posebno obavlja sljedeće poslove:

- unaprijeđuje zaštitu na radu kod Poslodavca;
- planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu kod Poslodavca;
- planira i nadzire organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu;
- obavlja druge poslove sukladno Zakonu, drugim propisima i aktima Poslodavca.

7. Prava i obveze radnika

Članak 26.

Svaki radnik ima sljedeća prava u vezi zaštite na radu kod Poslodavca:

- da mu se prije stupanja na rad omogući upoznavanje sa pravilima zaštite na radu;
- da mu se na prikladan način učine dostupnim propisi iz zaštite na radu;
- na prethodni posebni zdravstveni pregled, ako se raspoređuje na radno mjesto s posebnim uvjetima rada, te na redovite preglede u utvrđenim rokovima;
- na osposobljavanje za rad na siguran način prema utvrđenom programu;
- na sredstva rada i osobnu zaštitnu opremu koja je ispravna i izrađena u skladu s pravilima zaštite na radu;
- da ne snosi troškove u vezi s primjenom pravila zaštite na radu i zdravstvenih mjera.

Članak 27.

Radnik obavlja poslove kod Poslodavca s dužnom pažnjom te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti na radu.

Smatra se da radnik radi dužnom pažnjom kada poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način te kada radi po uputama Poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika, tako da:

- prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti Poslodavca, ili njegovog ovlaštenika;
- pravilno koristi sredstva rada;
- pravilno koristi propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju je nakon korištenja obavezan vratiti na za to određeno mjesto;
- pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštite na sredstvima rada;
- obavlja poslove sukladno pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama Poslodavca;

- prije odlaska s mjesta rada ostavi sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike, ili sredstva rada;
- surađuje s Poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu.

Članak 28.

Svaki radnik kod Poslodavca ima slijedeće obveze i dužnosti u vezi provedbe zaštite na radu:

- pridržavati se odredbi Zakona, drugih propisa i pravila zaštite na radu;
- osposobiti se za rad na siguran način na svojem radnom mjestu;
- dok se ne utvrdi da je osposobljen za rad na siguran način, u svemu postupati po uputama osobe pod čijim nadzorom obavlja poslove na koje je raspoređen;
- obavijestiti liječnika o bolesti, ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje, ili ometa u izvršavanju povjerenih poslova, ili ugrožava sigurnost i zdravlje drugih osoba;
- izvoditi radne postupke s dužnom pažnjom sukladno pravilima zaštite na radu, uputama proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme i radnih tvari, te prema uputama i nalogima rukovoditelja;
- koristiti propisanu osobnu zaštitnu opremu i održavati je čistom i ispravnom;
- svojim potpisom potvrditi primitak osobnih zaštitnih sredstava;
- izvijestiti neposrednog rukovoditelja o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost za sigurnost i zdravlje, kao i o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu;
- suzdržavati se od konzumacije alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada; - pristupiti provjeri Poslodavca korištenja alkohola, ili drugih sredstava ovisnosti;
- napustiti radno mjesto na zahtjev neposrednog rukovoditelja u slučajevima kada je zbog povrede obveza iz zaštite na radu to obavezno;
- prijaviti neposrednom rukovoditelju svaku ozljedu i nezgodu s opisom okolnosti koje su joj prethodile;
- sudjelovati u organiziranim vježbama evakuacije i spašavanja, a u slučaju nastupa iznenadnog događaja u svemu postupati po uputama osobe određene za provođenje evakuacije i spašavanja;
- suzdržavati se pušenja u radnim prostorijama u kojima to nije izričito dopušteno;
- izvršavati sve odluke Poslodavca u svezi zaštite na radu.

Članak 29.

Radnik ima pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijeti rizik za život i zdravlje, sve dok Poslodavac ne poduzme korektivne mjere te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.

Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.

O postupku iz stavka 1. radnik mora obavijestiti Poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu. U slučaju iz stavka 1. Poslodavac, njegov ovlaštenik, odnosno radnik, ili povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezni su bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

Za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti izravnom i ozbiljnom riziku za život i zdravlje, radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisom o radu.

Članak 30.

Radnik čini tešku povredu obveza iz radnog odnosa u slučaju da:

- odbija pristupiti obrazovanju i osposobljavanju, ili provjeri osposobljenosti za rad na siguran način;
- propusti, ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način u propisanom roku u kojem još nije osposobljen za rad na siguran način;
- odbije prihvatiti raspored na drugo radno mjesto za koje se može osposobiti za samostalan rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način;
- prilikom stupanja na rad, ili prilikom periodičnog zdravstvenog pregleda prešuti, ili priopći Poslodavcu neistinite podatke o svojem zdravlju;
- poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu;
- ne koristi osobna zaštitna sredstva, ili zaštitnu opremu;
- nenamjenski koristi osobna zaštitna sredstva, ili njima rukuje, ili ih održava na način protivan pravilima zaštite na radu i radne discipline;
- oštetiti, ili ukloni oznake, upozorenja, ili upute iz zaštite na radu i ne poduzme mjere da se one odmah nadomjesti neoštećenima;
- odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži odgovorni voditelj iz razloga sigurnosti i zaštite zdravlja;
- ne prekine rad kada mu prijete izravna opasnost po život, ili zdravlje, zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu;
- odbije postupiti prema odluci o rasporedu na drugo radno mjesto kada više ne ispunjava uvjete za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada;
- ne prijavi neposrednom rukovoditelju pojavu koja je prethodila nesreći na radu;
- radeći protivno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost, ili zdravlje drugog radnika, ili ako izazove ozljeđivanje drugog radnika, ili materijalnu štetu na sredstvima za rad, ili osobnim zaštitnim sredstvima;
- odbije udaljiti se s mjesta rada, ili iz prostora kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola, ili drugih sredstava ovisnosti, ili kada je zatečen da čini drugu težu povredu radne obveze, ili discipline kojom ugrožava vlastitu sigurnost i zdravlje, ili sigurnost i zdravlje drugog radnika;
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti na koje ga uputi Poslodavac;

- odbije pristupiti provjeri da li radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti;
- tijekom radnog vremena konzumira alkoholna pića, ili druga sredstva ovisnosti kojima smanjuje sposobnost za rad, ili dođe na rad pod utjecajem alkohola, ili drugih sredstava ovisnosti;
- puši na mjestima na kojima je to zabranjeno Zakonom;
- prekrši odredbe Zakona i drugih propisa u vezi zaštite na radu s težim posljedicama.

Radniku i u slučaju povreda radnog odnosa iz stavka 1. i drugih osobito teških povreda obveza iz radnog odnosa koje se odnose na zaštitu na radu može biti izrečen izvanredni otkaz ugovora o radu.

8. Odgovornost za štetu na radu i u vezi s radom

Članak 31.

U slučaju da radnik obavlja poslove za Poslodavca pretrpi ozljedu na radu, ili profesionalnu bolest, smatra se da potječe od rada i Poslodavac za nju odgovara po načelu objektivne odgovornosti. Poslodavac može biti oslobođen odgovornosti iz stavka 1., ili se njegova odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom, ili krajnjom nepažnjom radnika, ili treće osobe, na koje Poslodavac nije mogao utjecati niti je njihove posljedice mogao izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu.

Članak 32.

Ovlaštena osoba odgovara za štetu na radu i u vezi s radom koju uzrokuje Poslodavcu, odnosno radniku, obavljanjem poslova zaštite na radu, ako ne postupa sukladno Zakonu i drugim propisima.

Na utvrđivanje odgovornosti iz stavka 1. primjenjuju se opći propisi obveznog prava.

III. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 33.

Osposobljavanje za rad na siguran način je organizirana aktivnost kod Poslodavca kojom radnici stječu znanja i vještine za obavljanje svojih poslova bez ugrožavanja vlastitog života i zdravlja, te zdravlja i života drugih radnika.

Svaki radnik dužan je osposobiti se rad na siguran način prije početka samostalnog obavljanja rada kod Poslodavca.

Za organizaciju, realizaciju programa i vođenje evidencije o osposobljavanju za rad na siguran način zadužen je Stručnjak zaštite na radu.

Članak 34.

Program osposobljavanja radnika za rad na siguran način izrađuje se temeljem procjene rizika i obuhvaća sve opasnosti, štetnosti i napore utvrđene procjenom rizika te načine njihova otklanjanja.

Osposobljavanje za rad na siguran način se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela, osim za poslove s malim rizicima za koje se osposobljavanje sastoji samo od teoretskog dijela.

Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se:

- prije početka rada;
- kod promjena u radnom postupku;
- kod uvođenja nove radne opreme, ili njezine promjene;
- kod uvođenja nove tehnologije;
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada;
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima, ili naporima na radu;
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom, podzakonskim propisima i aktima Poslodavca.

IV. OBAVJEŠĆIVANJE I SAVJETOVANJE

Članak 35.

Poslodavac je obavezan obavješćivati i savjetovati se s radnicima o svim pitanjima vezanim za zaštitu na radu sukladno Zakonu. Poslodavac daje radnicima obavijesti koje se odnose na opasnosti, štetnosti i napore vezano za poslove koje obavljaju, obavijesti o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima.

Obavijesti Poslodavac može dati i usmeno u iznimnim situacijama kada prijete iznenadna neposredna opasnost po život i zdravlje.

Poslodavac je dužan ispuniti i druge obveze u vezi obavješćivanja i savjetovanja sukladno Zakonu, podzakonskom propisu i aktu Poslodavca.

Članak 36.

Na mjestima rada, sukladno procjeni rizika i zakonskim obvezama, stavljaju se:

- upute za siguran rad sa strojevima i uređajima s povećanim opasnostima;
- upute za siguran rad pri korištenju računala;
- upute za izvođenje vježbi na radnim mjestima s računalom,
- znakovi za evakuaciju i spašavanje.

Na mjestima rada te na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama moraju trajno biti postavljeni znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti, a po potrebi i pisane upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada, opasnih kemikalija i drugih štetnosti na radu.

V. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 37.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su procjenom rizika zaštite na radu.

Za radna mjesta s posebnim uvjetima rada osim općih uvjeta utvrđeni su i posebni uvjeti u pogledu stručnosti, dobi života, spola, zdravstvenog stanja i psihofizičkih sposobnosti kao i obaveze periodičke provjere zdravstvenog i psihofizičkog stanja.

Poslodavac će prije rasporeda radnika na poslove s posebnim uvjetima rada, uputiti radnika na zdravstveni pregled kod nadležnog liječnika.

Poslodavac će radnika iz stavka 3. ponovno uputiti na zdravstveni pregled u roku utvrđenom procjenom rizika, odnosno sukladno ocjene nadležnog liječnika.

Poslodavac neće dozvoliti radniku da obavlja poslove s posebnim uvjetima rada ako radnik ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova.

Preglede radnika iz ovog članka organizira stručnjak zaštite na radu.

Troškove zdravstvenih pregleda radnika snosi Poslodavac kod izvanrednih pregleda i prethodnih za koje kasnije može tražiti refundaciju od HZZO-a. Periodični liječnički pregledi obavljaju se na teret HZZO kada se odvijaju u periodici.

VI. ZAŠTITA POSEBNO OSJETLJIVIH SKUPINA RADNIKA

Članak 38.

Poslodavac je dužan posebno se brinuti o zaštiti posebno osjetljivih skupina radnika određenih Zakonom, podzakonskim propisima i aktima Poslodavca.

Posebnu zaštitu Poslodavac je obavezan pružiti radnicima umanjениh radnih sposobnosti čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih, ili drugih bolesti.

Članak 39.

Poslodavac je dužan provoditi posebnu zaštitu na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje, radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda.

Za vrijeme trudnoće žena ne smije obavljati poslove koji se obavljaju na visini, poslove u nepovoljnoj mikroklimi, poslove u buci i vibracijama.

Radi zaštite od rizika, Poslodavac je obavezan radnicama:

- prilagoditi uvjete i organizaciju radnog vremena;
- osigurati mogućnost obavljanja drugih odgovarajućih poslova, odnosno rad na drugom mjestu rada, ako prilagodbe nisu tehnički izvedive.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje djeteta koje doji radnica, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za nju odgovarajući, daje nadležni liječnik.

Članak 40.

Malodobnici ne smiju obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, ne smiju raditi noću i u prekovremenom radu, osim u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu. Radnik s umanjениm radnim sposobnostima ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja njegove preostale radne sposobnosti.

VII. SREDSTVA RADA, OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA, RADNI OKOLIŠ, OPASNE KEMIČALIJE I NADZORNI UREĐAJI

1. Sredstva rada-oprema, osobna zaštitna sredstva

Članak 41.

Radnici kod Poslodavca smiju upotrebljavati samo sredstva rada-opremu i osobna zaštitna sredstva koja su ispravna i izrađena sukladno pravilima zaštite na radu i nacionalnim normama.

Ispravnost sredstava rada-opreme i osobnih zaštitnih sredstava mora se ispitati prije njihova stavljanja u uporabu.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša u rokovima utvrđenim Zakonom i podzakonskim propisima organizira stručnjak zaštite na radu u dogovoru i pod nadzorom Odjela održavanja. Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša provode ovlaštene ustanove, ili trgovačka društva, o čemu sastavljaju zapisnik.

Ispitana sredstva rada i uređaji-oprema koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu i predstavljaju neposrednu opasnost za život i zdravlje radnika, isključuju se iz procesa rada sve dok nedostaci ne budu otklonjeni i dok se ponovnim ispitivanjem ne utvrdi zadovoljavanje pravila zaštite na radu.

Radnik koji čuva osobna zaštitna sredstva, dužan ih je pomno pregledati kod svakoga izdavanja odnosno primitka.

Prilikom zaduženja radnika sa osobnim zaštitnom sredstvom isto se upisuje u upisnik zaduženja OZS koji se čuva u službi zaštite na radu/ ili kod ovlaštenika.

Članak 42.

Poslodavac je obavezan na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove.

U slučaju da sigurnosni znakovi nisu dovoljni za djelotvorno obavješćivanje radnika, Poslodavac je dužan postaviti pisane obavijesti i upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada.

2. Radni okoliš i opasne kemikalije

Članak 43.

Poslodavac je dužan osigurati obavljanje ispitivanja mikroklimatskih uvjeta, ispitivanja buke na radnom mjestu i razine rasvjete u radnom prostoru.

Ispitivanja iz stavka 1. obavljaju se u rokovima određenim Zakonom i podzakonskim propisima, odnosno nakon svake promjene u radnom okolišu koja ima utjecaja na stanje utvrđeno prethodnim ispitivanjem a prema Procjeni rizika.

Opasne kemikalije koriste se za pripremu vode za kupanje.

Postupak korištenja opasnih kemikalija, mjere zaštite i način provjere sustava opisani su u posebnoj radnoj uputi za rukovanje bazenskom tehnikom QRU 75-8 i Procjeni ugroženosti.

3. Nadzorni uređaji

Članak 44.

Poslodavac koristi nadzorne uređaje pod uvjetima propisanim Zakonom.

Poslodavac smije koristiti nadzorne uređaje kao sredstvo zaštite na radu radi kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora te radi smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu, ili u vezi s radom.

Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za osobnu higijenu i presvlačenje radnika.

U slučaju da nadzorni uređaji cijelo radno vrijeme prate sve pokrete radnika tijekom obavljanja poslova, odnosno ako su nadzorni uređaji postavljeni tako da su radnici čitavo vrijeme tijekom rada u

vidnom polju nadzornih uređaja, Poslodavac može koristiti nadzorne uređaje isključivo temeljem prethodne suglasnosti sindikalnog povjerenika.

VIII. STRES NA RADU

Članak 45.

Poslodavac je obvezan provoditi prevenciju stresa na radu, ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su:

- sadržaj rada;
- organizacija rada;
- radno okruženje;
- loša komunikacija i međuljudski odnosi,

kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umani radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

U slučaju da postoje naznake stresa na radu, ili u vezi s radom, Poslodavac je obvezan provesti mjere određene Zakonom.

Radnici moraju postupati sukladno uputama Poslodavca za sprječavanje, uklanjanje, ili smanjivanje stresa na radu, ili u vezi s radom.

Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu surađivati s Poslodavcem radi sprječavanja, uklanjanja, ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

IX. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 46.

Poslodavac, odnosno njegov ovlaštenik, dužni su osigurati izradu općeg akta kojim će, uzimajući u obzir radne procese, stvari koje se u radu koriste, kao i veličinu pojedinih objekata, biti utvrđene mjere zaštite od požara.

Članak 47.

Poslodavac, odnosno njegov ovlaštenik, dužni su osigurati:

- izradu Plana evakuacije i spašavanja kojim će se utvrditi organizacija evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika i korisnika usluga,
- uvid svim radnicima u sadržaj Plana,
- osposobljavanje osoba koje će provoditi evakuaciju i spašavanje,
- temeljem Plana provesti praktičnu vježbu najmanje jedanput u dvije godine.

Članak 48.

Za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika, Poslodavac osigurava evakuaciju i spašavanje radnika.

U slučaju potrebe će se evakuacija i spašavanje radnika provoditi prema planu evakuacije.

S planom evakuacije i spašavanja moraju biti upoznati svi radnici, a vježba evakuacije i spašavanja po planu se provodi najmanje jedanput godišnje.

Članak 49.

Evakuacija i spašavanje će se u pravilu provoditi evakuacijskim putovima koji su u planu označeni punom strelicom.

U slučaju da je neki od tih putova zapriječen, ili zbog iznenadnog događaja zakrčen, evakuacija i spašavanje će se provoditi kroz nužni izlaz koji je u planu označen isprekidanom strelicom.

U slučaju da evakuaciju i spašavanje nije moguće provesti na gore opisani način, napraviti će se i koristiti nasilni otvor, sukladno mogućnostima.

Evakuacijom i spašavanjem rukovodi voditelj evakuacije, odnosno Poslodavac.

X. PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Članak 50.

Poslodavac je dužan ozlijeđenim, ili oboljelim radnicima i drugim osobama na radu osigurati pružanje prve pomoći do pružanja hitne medicinske pomoći, ili do prijema u zdravstvenu ustanovu.

Liječničku pomoć ozlijeđenim, ili oboljelim radnicima pruža hitna pomoć.

Članak 51.

Radnici se osposobljavaju za pružanje prve pomoći sukladno Zakonu i podzakonskim propisima.

Osobama određenim za pružanje prve pomoći Poslodavac stavlja na raspolaganje staviti potrebnu opremu.

Obzirom na djelatnost Poslodavca-bolnica broj osoba osposobljenih za pružanje prve pomoći premašuje potreban broj jer svi zdravstveni radnici posjeduju osnovna znanja pružanja prve pomoći.

Članak 52.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je odmah pozvati radnika osposobljenog za pružanje prve pomoći i obavijestiti Poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika.

Poslodavac, odnosno njegov ovlaštenik, dužni su bez odgode:

- doći na mjesto događaja;
- ukloniti izvor opasnosti, ili
- organizirati hitno napuštanje opasnog područja;
- osigurati pristup do ozlijeđenog radnika i pružanje prve pomoći;
- po potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć, ili organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu;
- sastaviti Zapisnik o nastaloj ozljedi na radu temeljem pismene izjave ozlijeđenog radnika;
- ispuniti potrebe evidencije i obrasce.

XI. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 53.

Zabranjeno je pušenje u radnim prostorijama i prostorima .

Poslodavac nije dužan osigurati prostor za pušenje.

Članak 54.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada kao i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

Smatra se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka. Poslodavac donosi odluku kojom se regulira zabrana uzimanja alkohola i dr. sredstava ovisnosti.

Članak 55.

Provjeru alkoholiziranosti i prepoznavanje simptoma uzimanja drugih sredstava ovisnosti obavlja radnik koji je osposobljen i ovlašten za obavljanje tih poslova ili radnik zdravstvene ustanove.

Radnik je dužan pristupiti provjeri da li je pod utjecajem alkohola, u protivnom smatra se da je u stanju alkoholiziranosti.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti, Poslodavac, odnosno njegov ovlaštenik dužni su zabraniti radniku daljnji rad te ga uputiti nadležnom liječniku radi ocjene radne sposobnosti.

Radnik za kojeg se utvrdi da je u stanju alkoholiziranosti mora biti privremeno udaljen sa svog radnog mjesta.

XII. EVIDENCIJE, ISPRAVE I OBAVIJESTI

Članak 56.

Poslodavac je dužan voditi i čuvati sljedeće evidencije:

- evidencije o radnicima osposobljenim za rad na siguran način;
- evidencije o radnicima koji obavljaju poslove s posebnim uvjetima rada;
- evidencije o radnicima koji su se na radu ozlijedili, ili su na radu oboljeli;
- evidencije o ispitivanju strojeva i uređaja s povećanim opasnostima;
- evidencije o dodjeli osobnih zaštitnih sredstava;
- tehničku dokumentaciju za objekt, ili dio prostora kojeg koristi Poslodavac;
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima;
- isprave o svim ispitivanjima koja se provode temeljem Zakona;
- druge evidencije sukladno Zakonu i podzakonskim propisima.

Obvezu iz stavka 1. kod Poslodavca provodi stručnjak zaštite na radu, i/ili osoblje odjela održavanja i voznog parka.

Članak 57.

Osim evidencija iz članka 56. Pravilnika, kod Poslodavca se evidentiraju i pohranjuju i sljedeće evidencije i isprave:

- obavijesti;
- zapisnici;
- stručna mišljenja;
- izvještaji;
- projektna dokumentacija;
- tehnička dokumentacija;
- procjena rizika;
- evidencije;
- druge isprave temeljem kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu.

Evidencije i isprave iz stavka 1. pohranjuju se kod stručnjaka zaštite na radu / odjelu održavanja.

Uvjerjenja, zapisnici o ocjeni osposobljenosti i svjedodžbe radnika pohranjuju se u dosje pojedinog radnika.

Članak 58.

Sve evidencije i isprave iz članka 50.-51. Pravilnika mogu se voditi i čuvati u elektronskom obliku, osim evidencije o dodjeli osobnih zaštitnih sredstava.

Članak 59.

Poslodavac mora osigurati dostupnost radnicima:

- procjene rizika;
 - upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se obavljaju na mjestu rada;
 - dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran način;
 - zapisnik o ispitivanju radne opreme, instalacija i radnog okoliša; -
- drugih dokumenata i obavijesti sukladno Zakonu i podzakonskim propisima.

XIV. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA RADU

Članak 60.

Poslodavac je obavezan osigurati radniku zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima je izložen na radu, sukladno propisima.

Članak 61.

Zdravstveni pregledi radnika i pribavljanje uvjerenja o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta za obavljanje određenih poslova ne smiju biti na trošak radnika.

Članak 62.

U slučaju potrebe, Poslodavac će nadležnom liječniku omogućiti pristup u radne prostorije i uvid u dokumentaciju u vezi sa zaštitom na radu.

XV. OBVEZE PREMA TIJELIMA NADZORA

Članak 63.

Ovlaštenik Poslodavca i/ili druga osoba koju ovlasti Poslodavac, dužan je inspektoru rada:

- na njegov zahtjev, dati obavještenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora;
- inspektoru rada pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebna obavještenja, staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih dokaza;
- izvijestiti inspekciju rada o svakoj smrtnoj i teškoj ozljedi odmah po nastanku događaja, a u daljnjem roku od 48 sati od nastanka događaja dostaviti inspekciji rada propisano pisano izvješće;
- izvijestiti inspekciju rada o slučaju profesionalne bolesti odmah nakon što ga utvrdi nadležno tijelo; - omogućiti inspektoru rada pregled snimki nadzornih uređaja.

Članak 64.

Unutarnji nadzor nad provedbom ovog Pravilnika provodi Poslodavac, putem ovlaštene osobe, ovlaštenika, odnosno stručnjaka zaštite na radu.

Unutarnji nadzor nad provedbom ovog Pravilnika provode i radnici putem svojeg povjerenika.

XVI. DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

Članak 65.

Pri projektiranju građevina namijenjenih za rad investitor (bolnica) mora imenovati jednog ili više koordinatora za zaštitu na radu tijekom izrade projekta kao i u fazi izvođenja radova.

Imenovanje koordinatora, izrada Elaborata zaštite na radu i Plana izvođenja radova mora biti u skladu sa propisima koji propisuju navedene aktivnosti.

Investitor-bolnica može sa izvršiteljima radova potpisati poseban Ugovor o uređenju poslova zaštite na radu za vrijeme trajanja privremenog ili zajedničkog radilišta.

Uvijek kada je to potrebno izrađuje se Plan izvođenja radova koji je osnova za nadzor koordinatora II u fazi građenja i temeljem kojega se provodi usklađivanje obavljanja radova.

Obzirom da se svi poslovi rekonstrukcije, dogradnje i izgradnje obavljaju u bolnici za vrijeme njenog normalnog rada stvaraju se uvjeti da svaki zahvat koji traje više od pet radnih dana zahtijeva izradu minimalno Plana izvođenja radova i nadzor koordinatora II.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 67.

Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Poslodavca. Danom donošenja ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 30.07.2010.

PRILOZI

1. Odluka o sastavu Odbora zaštite na radu
2. Odluka o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
3. Plan evakuacije i spašavanja
4. Odluka o zaštiti nepušača

Predsjednik Upravnog vijeća

Snježana Mišir, dipl.oec.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Bolnice dana _____ 2018. godine, a stupio na snagu dana _____ 2018. godine

Ravnatelj

Mira Zakora, dipl.oec.

Predsjednik Radničkog vijeća

Anto Martić

Prilog 1

DARUVARSKE TOPLICE
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
Julijev park 1
DARUVAR

Ravnateljica / ODLUKA

Na osnovu čl. 34. i 35. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 154/14) donosim

ODLUKU

O DOPUNI ČLANOVA ODBORA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se sastav Odbora za zaštitu na radu za obavljanje poslova savjetovanja iz područja zaštite na radu, što uključuje planiranje i nadzor nad provedbom pravila zaštite na radu, obavješćivanje i obrazovanje iz zaštite na radu, te provođenje politike unapređivanja zaštite na radu.

Članak 2.

Odbor za zaštitu na radu čine:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Mira Zakora | - ravnateljica- predsjednik odbora |
| 2. Helena Borojević | - stručnjak zaštite na radu II - ugovoreni |
| 3. Katica dr. Bauer-Ilijević | - specijalista medicine rada |
| 4. Sabina Bis | - ovlaštenik poslodavca |
| 5. Senka Janček | - ovlaštenik poslodavca |
| 6. Melita Bartoš | - ovlaštenik poslodavca |
| 7. Nina Šangut | - ovlaštenik poslodavca |
| 8. Kazimir Novak | - ovlaštenik poslodavca |
| 9. Slavko Pokorny | - povjerenik zaposlenika |
| 10. Vesna Vizek | - ovlaštenik poslodavca |
| 11. Radojko Jagodić | - ovlaštenik poslodavca |
| 12. Snježana Blažičko | - ovlaštenik poslodavca |
| 13. Mladen Lalić | - ovlaštenik poslodavca |
| 14. Dragan Gazibara | - ovlaštenik poslodavca |
| 15. Saša Starčević | - ovlaštenik poslodavca |



DARUVARSKE TOPLICE
Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 16. Mirela Virag Miota | - pravnica |
| 17. Snježana Weissner | - ovlaštenik poslodavca |
| 18. Duško Plavšić | - ovlaštenik poslodavca |

Članak 3.

U obavljanju poslova ,Odbor za zaštitu na radu pridržavati će se odredaba pozitivnog zakonodavstva i općih akata poslodavca a posebno

će nadzirati:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom njezina donošenja.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dopuni članova odbora za zaštitu na radu od 06.02.2016.

Ravnateljica:
Mira Zakora dipl.oec.

Dostaviti:- dopunjenim članovima odbora , - pismohrana, - arhiva zaštite na radu

Prilog 4

DARUVARSKE TOPLICE
SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
Julijev park 1
DARUVAR
Ravnatelj / ODLUKA

Na temelju članka 57. Zakona o zaštiti na radu (N.N. 71/14, 118/14, 154/14) i Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda (N.N. 125/08, 119/09) donosim:

ODLUKU O ZAŠTITI NEPUŠAČA

Članak 1.

U interesu zaštite nepušača od djelovanja duhanskog dima, zabranjeno je pušenje na radnim sastancima te u svim radnim i pomoćnim prostorijama Daruvarskih toplica.

Članak 2.

Kontrolu o zabrani pušenja u radnim prostorijama i prostorima dužni su provoditi svi zaposlenici.

Članak 3.

Zaposlenici su dužni o neprovođenju ove odluke odmah obavijestiti ovlaštenika poslodavca za ZNR.

Članak 4.

Za postavljanje znakova "ZABRANJENO PUŠENJE" u radnim prostorijama, određujem ovlaštenika poslodavca za ZNR.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu godine.

Ravnateljica
Mira Zakora, dipl.oec.

Prilog 2.

DARUVARSKE TOPLICE

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU

Julijev park 1

DARUVAR

Ravnatelj / ODLUKA

Na temelju članka 58. Zakona o zaštiti na radu (N.N. 71/14, 118/14, 154/14) donosim

ODLUKU O ZABRANI UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 1.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada te njihovo unošenje u radne prostorije i prostor Daruvarskih toplica.

Članak 2.

Nadzor nad provedbom zabrane unošenja alkoholnih pića i konzumiranje dužan je obavljati ovlaštenik poslodavca.

Članak 3.

O uočavanju pojave unošenja i uzimanja alkoholnih pića, dužnost je svih zaposlenika, da o tome odmah izvijeste ovlaštenika poslodavca za ZNR.

Članak 4.

Ovlaštenik poslodavca dužan je privremeno udaljiti s mjesta rada radnika koji je na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, te o tome odmah izvijestiti ravnatelja.

Članak 5.

Utvrđivanje alkoholiziranosti može obaviti osoba ovlaštena za provjeru alkoholiziranost sukladno Zakonu o zaštiti na radu, uz prisutnost ovlaštenika poslodavca. O provedenoj provjeri potrebno je ~~izdati~~ sastaviti zapisnik.

Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.

Članak 6.

Ako radnik odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola odnosno drugih sredstava ovisnosti.

Članak 7.

Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, udaljenje je dužan osigurati ovlaštenik poslodavca putem nadležne redarstvene službe.

Članak 8.

O nepoštivanju zabrane unošenja i uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti, o obavljenoj provjeri i upućivanju radnika liječniku radi ocjene radne sposobnosti, ovlaštenik poslodavca za ZNR sastavlja pisano izvješće kojem prilaže zapisnik o provedenoj provjeri i dostavlja Poslodavcu u najkraćem roku

Članak 9.

Ovlaštenik poslodavca postupa na način utvrđen ovim Pravilnikom, a temeljem članaka 58. - 60. Zakona o zaštiti na radu (N.N. 71/14, 118/14, 154/14.)

Članak 10.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica
Mira Zakora, dipl.oec.